



L'entretien annuel

Levier de performance des entreprises

► Pour qui ?

- Manager de proximité.

► Prérequis

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

► Points forts

- Évaluations avant et après la formation.
- Modules e-learning accessibles 1 an.
- Assistance personnalisée tout au long du parcours.

► Objectifs

- Repérer les enjeux de l'entretien d'évaluation et sa place dans le processus de pilotage de la performance.
- Conduire l'entretien annuel : connaître les fondamentaux et faire face aux situations difficiles.
- Aligner les objectifs individuels sur les objectifs et valeurs de l'entreprise.
- Renforcer la motivation et l'engagement de ses équipes.

► Bénéfices métier

- Construire une équipe plus performante avec des collaborateurs plus motivés et plus autonomes.
- Permettre la montée en compétences et l'évolution de vos collaborateurs.
- Disposer d'outils opérationnels pour adapter votre organisation, accroître votre réactivité et votre flexibilité.

Programme

2 modules e-learning de 30'



Préparer et structurer ses entretiens annuels

- Préparer l'entretien annuel.
- Accueillir pour favoriser le dialogue.
- Conduire la phase de bilan.
- Fixer des objectifs et conclure.



Gérer les situations difficiles de l'entretien annuel

- Établir un bon climat de communication.
- Gérer les situations difficiles résultant de l'organisation.
- Gérer les difficultés d'interaction entre le manager et le collaborateur.
- Gérer une personnalité difficile.

+ 2 jours en présentiel

1 Lier l'entretien d'évaluation et le management de la performance

- Comprendre la notion de performance.
- La valeur ajoutée de l'entretien d'évaluation.
- Comment faire le lien entre l'évaluation et les autres outils de management de la performance.
- Les enjeux de l'entretien d'évaluation.
- La stratégie d'entreprise et les politiques RH.

2 Conduire l'entretien annuel : maîtriser les fondamentaux

- Créer les conditions de réussite de l'entretien.
- Mettre en œuvre les grandes étapes de l'entretien.
- Repérer son style et sa préférence d'écoute.
- Développer sa flexibilité.
- S'entraîner pour gérer les situations difficiles.

3 Aligner les objectifs individuels sur les objectifs et les valeurs de l'entreprise

- Mettre en cohérence le pilotage de son activité, ses objectifs personnels et ceux de son équipe.
- Définir le cadre des objectifs de son équipe.

4 Développer les compétences individuelles

- Évaluer le capital compétences de son équipe.
- Planifier ses besoins et anticiper ses ressources.
- Permettre le développement individuel des compétences.
- Favoriser les organisations apprenantes.
- Plans d'actions individuels et collectifs.

5 Maîtriser les risques managériaux liés à la situation d'évaluation

- Les limites du management par objectifs.
- Comment identifier les situations à risques et les éviter.
- Les sources réglementaires et la responsabilité du management.
- Fidéliser et préserver l'engagement : les nouveaux rapports à l'entreprise.

+ 3 modules e-learning de 30'



Aligner les objectifs sur la stratégie et les évaluer

- Aligner les objectifs de chacun à la stratégie de l'entreprise.
- Formuler des objectifs SMART.
- Créer les conditions favorables à la fixation d'objectifs et faire face aux désaccords.
- Les outils de mesure de l'atteinte des objectifs.



Entretien et plan de développement des compétences

- Être compétent, qu'est-ce que c'est ?
- Évaluer les compétences.
- Construire des plans de développement individuel et collectif.



Évaluer avec éthique et intégrité

- Détecter les risques managériaux liés à l'évaluation et au management par objectifs.
- Se doter d'outils de diagnostic et d'indicateurs de mesure pertinents.
- Relayer les valeurs sociales de l'entreprise.

Questionnaire d'auto-positionnement : évaluation des connaissances

Introduction et prise de contact avec les premiers outils

Formation en salle : mise en situation permanente, études de cas, coaching entre pairs, plan d'action individuel...

Renforcement des connaissances et consolidation des pratiques

Questionnaire d'auto-positionnement : évaluation des progrès



2 JOURS + 5 modules e-learning

Réf. 8512

50 €HT

1600 €HT

Paris

24 fév > 25 fév
19 mai > 20 mai
4 juil > 5 juil
15 sep > 16 sep
1 déc > 2 déc

Lyon

21 avr > 22 avr
21 juil > 22 juil
29 sep > 30 sep